

REGOLAMENTO GITE D'ISTRUZIONE – VISITE GUIDATE - SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI VARIE

Art. 1 – Nel quadro dell'attività didattica e ad integrazione di essa, potranno essere organizzate, da una o più classi del plesso o dell'Istituto, viaggi di integrazione culturale e visite guidate, tenendo presenti le istruzioni delle competenti autorità.

Art. 2 – Il Consiglio d'Istituto, sentite le proposte del collegio dei docenti in ordine alla programmazione dell'azione educativa, fisserà i criteri generali da seguire nell'organizzazione dei viaggi d'integrazione culturale e delle visite guidate. E' data facoltà al Consiglio di darsi un **regolamento specifico** che stabilisca, in via permanente (fermo restando l'accordo con la normativa vigente), i criteri generali e particolari da seguire nelle varie e complesse fasi dell'organizzazione e della realizzazione delle visite guidate. **La programmazione** sarà fatta dagli insegnanti proponenti che avranno cura di interpellare singolarmente i vari genitori.

Le visite avranno lo scopo precipuo di allargare il campo delle conoscenze concrete da parte degli alunni e di stimolare il loro spirito di ricerca.

Art. 3 - Criteri per la programmazione e la realizzazione dei viaggi e visite d'integrazione culturale, viaggi e visite guidate (parchi), viaggi connessi ad attività sportive.

Premessa

I DPR dell'8/03/1999 n. 275 e del 6/11/2000 n. 347 hanno dato completa autonomia alle istituzioni scolastiche anche in materia di uscite/visite guidate e viaggi di istruzione, in Italia e all'estero. Pertanto, nel momento in cui la scuola organizza una qualsiasi uscita, le circolari emanate a suo tempo dal Ministero non hanno più valore prescrittivo, ma assumono solo la funzione di suggerimenti di comportamento. In particolare la C.M. 291/92 e la C.M. n. 623/1996. Si è aggiunto, inoltre il *Vademecum per viaggiare in sicurezza*, elaborato dalla Polizia stradale nell'ambito delle iniziative previste dal Protocollo d'intesa siglato il 5 gennaio 2015 con il Ministero dell'Interno.

Tipologia dei viaggi

I viaggi d'istruzione consentiti nell'Istituto sono i seguenti:

a) VIAGGI E VISITE DI INTEGRAZIONE CULTURALE (per la conoscenza del paese o di Paesi esteri, partecipazione a manifestazioni culturali o concorsi, mostre, visite aziendali, località di interesse storico/artistico)

b) VIAGGI E VISITE GUIDATE (nei parchi e nelle riserve naturali)

c) VIAGGI CONNESSI AD ATTIVITA' SPORTIVE

Per i punti a) e b), si precisano, inoltre:

- ESCURSIONI BREVI- intendendosi per escursione breve quella effettuata entro i limiti dell'orario antimeridiano di lezione oppure entro i limiti dell'orario pomeridiano e che non comporti oneri a carico degli alunni viaggio con scuolabus comunale.

- ESCURSIONI NEL COMUNE – passeggiate – (le visite nell'ambito dei rispettivi Comuni, sedi dei plessi, scolastici effettuate completamente a piedi). Per le passeggiate basterà che l'insegnante informi la Dirigenza almeno prima della partenza ed acquisisca, sul modulo in dotazione, la disponibilità delle famiglie (una per tutto l'anno scolastico).

Agli alunni della scuola dell'infanzia si estendono i criteri stabiliti per la scuola primaria relativamente alle escursioni nel Comune, che sono, di norma, le più consuete. E' delegata la Dirigenza a valutare l'opportunità di autorizzare uscite in deroga alla presente norma. Resta inteso che gli insegnanti dovranno dare alla dirigenza piena garanzia della predisposizione di tutte le iniziative utili alla tutela degli interessati e che i tragitti siano compatibili con le norme di sicurezza.

Possono essere non ammessi al viaggio d'istruzione alunni il cui comportamento abbia dato prova di scarso senso di responsabilità. La non ammissione al viaggio d'istruzione può essere disposta esclusivamente previo specifico procedimento disciplinare, concluso con l'adozione formale del provvedimento di esclusione da parte del competente consiglio di classe/interclasse.

Partecipanti e accompagnatori

I **documenti d'identità** richiesti agli alunni partecipanti (predisposti dall'ufficio di segreteria) dovranno essere opportunamente raccolti dall'insegnante di classe qualche giorno prima dell'effettuazione del "viaggio", in modo da poter rimediare alle eventuali dimenticanze.

La partecipazione rimane rigorosamente limitata agli alunni della scuola ed ai relativi docenti. E' rigidamente esclusa quindi, la partecipazione di fratelli, sorelle o comunque persone estranee alla classe.

Sarà cura dei docenti organizzatori valutare l'opportunità, al fine di acquisire maggiori garanzie in ordine alla sorveglianza degli alunni, di proporre la partecipazione al "viaggio" ad un genitore, in caso del tutto eccezionale (ad es: alunno con terapia farmacologica, in particolare stato di salute).

A tale proposito si sottolinea che i costi ulteriori che derivino dalla partecipazione di genitori dovranno essere integralmente sostenuti dai genitori medesimi.

Per le "escursioni brevi" non si prevede la presenza di genitori accompagnatori, fatta salva la presenza di un accompagnatore aggiunto in caso di presenza di alunni in situazione di disabilità o di fronte a problematiche specifiche delle classi.

Ai viaggi dovranno partecipare gli alunni della classe. L'eventuale non adesione di alcuni alunni dovrà essere minima (non più del 20% degli alunni di ogni classe) e sempre motivata da cause non riconducibili a problemi economici. Le altre diverse motivazioni dovranno essere annotate nei moduli di richiesta di autorizzazione ed agli alunni non partecipanti dovrà essere garantita la frequenza scolastica in altra classe del plesso. Sarà cura dei docenti distribuire alle famiglie, con il dovuto anticipo, l'autorizzazione con l'indicazione della spesa approssimativa.

***Si richiede ai comuni interessati una chiara procedura per eventuali azioni di supporto economico alle famiglie in difficoltà.**

Destinazione

I "viaggi" programmati per gli alunni del 1° ciclo dovranno essere come mete luoghi che si trovino possibilmente nel territorio circostante e, comunque, distanti non più di 200 km.

Per gli alunni del 2° ciclo la meta dovrà essere possibilmente distante non più di 350 km, in modo che sia escluso il ricorso al secondo autista previsto dal regolamento CEE n° 3820 del 20/12/85, che comporterebbe anche una lievitazione dei costi di viaggio.

Durata, periodo di effettuazione e numero massimo dei viaggi consentiti

Viaggi, visite guidate e visite d'integrazione culturale possono essere effettuate lungo il corso di tutto l'anno scolastico, fatta eccezione per i periodi di scrutinio e per la settimana in cui si somministrano le Prove Invalsi.

I "viaggi connessi ad attività sportiva" potranno essere effettuati senza particolare limitazioni relativamente al periodo di effettuazione: è tuttavia fondamentale che la programmazione degli stessi sia pertinente e rispettosa delle disposizioni vigenti in materia.

Saranno di norma effettuabili viaggi che si esauriscono nell'arco di una giornata, salvo che diverse esigenze per il completamento della programmazione didattica - educativa richiedano una durata superiore; la partenza non dovrà mai essere fissata, per i viaggi di un giorno, prima delle ore 6 e l'arrivo al rientro mai oltre le ore 21.

La durata massima consentita per le escursioni brevi è specificata al precedente punto 2.

Documentazione

Sia che si tratti di "viaggi di integrazione culturale", "visita guidata nei parchi" o "viaggi per attività sportiva", sia di "escursioni breve", i docenti proponenti dovranno formulare la **proposta** e gli obiettivi formativi; nonché eventuali attività correlate, servendosi di appositi moduli predisposti dalla segreteria, nei quali dovranno essere precisate tutte le notizie richieste.

La segreteria curerà l'aggiornamento, l'integrazione della modulistica al variare delle disposizioni di legge e di quelle eventualmente dettate successivamente dal Consiglio d'Istituto.

Sarà premura dei docenti ottenere il **consenso scritto** degli esercenti la patria potestà per gli alunni partecipanti al "viaggio". **La mancanza di detti consensi preclude la partecipazione dell'allievo interessato al "viaggio".**

Programmazione e presentazione richieste

Entro il 30 novembre il Collegio docenti comunica al Consiglio d'Istituto, per il tramite della Dirigenza, gli orientamenti programmatici, previsti dall'art. 3 del D.P.R. 416/74, art. 7 D.L.gs n° 297/94, elencando con precisione le uscite prevedibili, comprese le uscite brevi a piedi sul territorio, e indicando genericamente quelle eventualmente ipotizzabili (es. spettacoli teatrali nel circondario, mostre didattiche), tramite la modulistica di cui sopra.

Nel mese di dicembre il consiglio d'Istituto approverà il piano annuale con riguardo anche alle visite guidate e ai viaggi in esso previsti, insieme al programma annuale (bilancio).

Entro il 31 dicembre dovranno pervenire in direzione le richieste di autorizzazione, redatte sugli appositi moduli forniti dalla segreteria, **per tutte le uscite inserite nel P.A. che prevedano costi** (anche tramite pacchetti, proposte)

Per le uscite che richiedono il trasporto con lo scuolabus e non prevedono costi, la richiesta sui moduli suddetti dovrà pervenire in segreteria **almeno 10 giorni prima della fine del mese precedente alla data di effettuazione dell'uscita. (fatta salva diversa organizzazione comunale)**

Per le uscite a piedi, senza costi, non dovrà essere formulata alcuna richiesta scritta, essendo sufficiente la comunicazione verbale alla dirigenza prima della partenza.

Entro il mese di gennaio la giunta acquisirà da almeno tre ditte di trasporti i preventivi di spesa per i lunghi viaggi programmati per l'anno scolastico in corso; saranno acquisiti, inoltre, i preventivi relativi al pasto ed all'eventuale pernottamento per viaggi che prevedano il ricorso a servizi ristoratori.

Non si autorizzano visite/ viaggi/ escursioni che abbiano il solo scopo ricreativo ed evasivo dagli impegni scolastici.

1a) Per la partecipazione a manifestazioni culturali programmate dopo il 31/12/... che richiedono solamente costi d'ingresso (parchi, concorsi, spettacoli), l'autorizzazione è delegata al Dirigente Scolastico.

Aspetti finanziari

Il Consiglio approverà esclusivamente i “viaggi” per i quali risulti definibile con precisione la spesa complessiva (viaggio + ingresso + varie).

La quota relativa al viaggio e quella per l'eventuale pranzo a ristorante, sarà determinata dal Consiglio che sceglierà fra i tre preventivi la migliore offerta.

Le quote relative agli ingressi a musei – mostre – manifestazioni - ecc. devono essere indicate con assoluta precisione dagli insegnanti proponenti.

Il costo del viaggio d'istruzione è a totale carico delle famiglie che provvederanno a versare la quota stabilita sul conto bancario dell'Istituto.

Estensione regolamento

Il presente regolamento si intende esteso alla partecipazione a spettacoli e manifestazioni culturali artistici e sportivi in genere per cui siano previste quote a carico degli alunni e/o uscite dai locali scolastici.

Art. 4 - Sempre nel quadro dell'attività didattica potranno essere organizzati spettacoli e manifestazioni aventi anche come protagonisti gli alunni delle scuole dipendenti dall'Istituto.

L'organizzazione di tali iniziative sarà curata dagli insegnanti del plesso organizzatore utilizzando una parte delle ore di servizio previste dall'art. 88 del D.P.R. 31/05/74 n° 417, art. 395 T.U. n° 297/94 e art. 491, nonché artt. 41 e 42 C.C.N.L. del 95. Il Collegio dei docenti valuterà in via preliminare le proposte dei colleghi nell' ambito del P.O.F. e le trasmetterà per il definitivo parere, al Consiglio di Istituto che ne includerà la spesa relativa al piano di utilizzazione dei fondi di cassa disponibili. Le manifestazioni di cui sopra avranno finalità educativa e formativa intese anche a favorire i rapporti tra scuola e famiglia e a far conoscere l'attività svolta nell'Istituto.

Art. 5 – Previo accordo tra il Collegio dei Docenti, i Consigli d'Interclasse ed il Consiglio d'Istituto, saranno programmate annualmente e successivamente attuate, iniziative atte a sensibilizzare le famiglie alle varie problematiche sulla collaborazione tra le componenti scolastiche e sociali interessate alla gestione della scuola e dagli aspetti psicologici e dinamici dell'età cronologica degli allievi.

Il presente regolamento è approvato con delibera n. 16 dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 19/06/2018.

Pizzighettone, lì 19/06/2018

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Rossi Eleonora

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossi Susanna